

# 改修工事(専有部分の修繕等) 承認申請書

令和 年 月 日

つつじ野団地管理組合 理事長 殿

\_\_\_\_\_ 街区 \_\_\_\_\_ 号棟 \_\_\_\_\_ 号室

氏名 \_\_\_\_\_ 印

電話 \_\_\_\_\_

下記の通り改修工事を行いたく、専有部分の修繕等に関する細則第3条第2項の規定に基づき、関係書類を添付の上申請いたします。なお、承認を受けた場合には、次の事項を遵守いたします。

1. 工事の施工にあたっては、共用部分を汚損若しくは破損しないよう配慮すること。
2. 工事の施工にあたっては、他の居住者に迷惑をかけないように配慮すること。  
特に工事車両の路上駐車は厳禁です。必ず来客用駐車場（有料）を予約し使用すること。また、騒音防止に十分留意すること。
3. 万一事故等が発生した場合は、責任をもって復旧又は解決すること。
4. フローリング施工実施後には、使用したフローリング材の施工業者による証明書を提出すること。

## 記

1 改修工事の種別 (○印)	フローリング・浴室・洗面所・台所・トイレ・その他( )
2 改修工事の理由	
3 施工場所 (全て記載する)	
4 施工業者名 (担当者、電話番号)	
5 申請添付書類 (2部) (「裏面別紙」参照)	①設計図・仕様書 / ②工程表 / ③同意書 / ④確認書
6 工事予定期間	令和 年 月 日から 令和 年 月 日まで
7 工事概要 (工事場所と工事内容を記載する)	

(注) 記入方法等は「裏面別紙」参照。フローリング工事は「同意書」、水回り（浴室、洗面所、台所、トイレ等）工事は「確認書」を添付すること。

管理組合承認欄
上記の工事について ・承認します。 ・条件を付して承認します。(条件: )
令和 年 月 日
つつじ野団地管理組合 理事長 印